

Aplicacion para Empleo



Igualdad de acceso a programas, servicios y empleo está disponible para todas las personas. Los solicitantes que requieran alojamiento para el proceso de solicitud y entrevista deben comunicarse con un representante del Departamento de personal.

PuesHasta solicitado (s) _____ Fecha _____

Nombre _____
Apellido Primer Nombre Segundo Nombre

Address _____
Calle Ciudad Estado codigo postal

Telefono () _____ ¿Actualmente tiene empleo? Si No

Si eres menor de 18 años, puede presentar un permiso de trabajo?..... Si No

¿Usted siempre se han empleado aquí antes?..... Si No

¿Es usted legalmente elegible para el empleo en este país?..... Si No

(Prueba de estado de ciudadanía o inmigración de los Estados Unidos será requerida a empleo).

Fecha disponible para el trabajo.....

Tipo de empleo deseado Full-Time Part-Time Temporary Seasonal Educational Co-Op

¿Son capaces de satisfacer las necesidades de asistencia de la posición?..... Si No

¿Han sido condenados de un delito grave o delito menor?..... Si No

(La dicha condena puede ser relevante si es relacionado con el trabajo, No lo excluye del empleo). En caso afirmativo, sírvase precisar la respuesta _____

Número de licencia (si relacionadas con el trabajo) _____ Estado _____

Historia De Empleo

Su último cuatro (4) empleadores, asignaciones o actividades de voluntariado, a partir de la experiencia militar más reciente, incluyendo la lista.

De	Hasta	Empleo	Telefono ()
Titulo		Direccion	
Título y Supervisor		Resumir la naturaleza del trabajo realizado y responsabilidades de empleo.	
Rason por que se fue		Salario Empeso \$ _____ por _____ Final \$ _____ por _____	
De	Hasta	Empleo	Telefono ()
Titulo		Direccion	
Título y Supervisor		Resumir la naturaleza del trabajo realizado y responsabilidades de empleo.	
Rason proque se fue		Salario Empeso \$ _____ por _____ Final \$ _____ por _____	
De	Hasta	Empleo	Telefono ()
Titulo		Direccion	
Título y Supervisor		Resumir la naturaleza del trabajo realizado y responsabilidades de empleo..	
Rason por que se fue		Salario Empeso \$ _____ por _____ Final \$ _____ por _____	
De	Hasta	Empleo	Telefono ()
Titulo		Direccion	
Título y Supervisor		Resumir la naturaleza del trabajo realizado y responsabilidades de empleo.	
Rason por que se fue		Salario Empeso \$ _____ por _____ Final \$ _____ por _____	

Habilidades Y Qualificaciones

Resuma cualquier entrenamiento, habilidades, licencias, certificados o características del mismo que pueden calificar como ser hasta capaz de realizar funciones relacionadas con el trabajo de la posición que usted solicita _____

Antecedentes educativos (si relacionadas con el trabajo)

Nombre Y Lugar	Tiempo Completado	Se Graduo?		Curso Estudiado
Escuela Secundaria				
Collegio		Major	Degree	
Otra				

Referencias

Nombre	Telefono	Tiempo Conocidos
	Codigo de Area ()	
	Codigo de Area ()	
	Codigo de Area ()	

Es entendido y conforme convenido que cualquier información falsa proporcionada por mí en esta solicitud será causa suficiente para la cancelación de esta solicitud o separación del servicio del empleador, si he sido empleado.

Dar al empleador el derecho a investigar todas las referencias y para obtener información adicional acerca de mí, si relacionadas con el trabajo. Desligo de la responsabilidad del empleador y sus representantes para buscar dicha información y todas otras personas, empresas u organizaciones para tal información.

El empleador es un empleador de igualdad de oportunidades. El empleador no discrimina en el empleo y no pregunta sobre esta aplicación se utiliza con el propósito de limitar o excusar la consideración de cualquier solicitante de empleo de forma prohibida por la ley local, estatal o federal.

Esta aplicación es actual sólo durante 60 días. Al final de este tiempo, si no han escuchado del empleador y aún desea ser considerado para empleo, será necesario llenar una solicitud nueva.

Entiendo que tal como soy libre de renunciar en cualquier momento, el empleador reserva el derecho de terminar mi empleo en cualquier momento, con o sin causa y sin previo aviso. Entiendo que ningún representante de los empleadores tiene la autoridad para hacer cualquier garantías en sentido contrario.

Entiendo que es política de la empresa no negar a contratar a un individuo calificado con discapacidad debido a la necesidad de la persona de un alojamiento que sea necesario por la ADA.

La solicitud de empleo original es el inglés, esto es sólo una traducción. ¡Gracias!

Firma de Solicitante _____ Fecha _____

Preguntas Para La Entrevista Preliminar

Nombre _____

¿Estás trabajando actualmente? _____

¿Por qué quieres dejar tu trabajo? _____

¿Por qué dejaste tu último trabajo? _____

¿Cuál es tu espera pagan? _____

¿Qué turno estás buscando de trabajo? _____

¿Qué planta estás buscando trabajo? _____

¿Eres capaz de trabajar en las dos plantas? _____

¿Está cómodo con un ambiente exigente, rápido y ritmo medio? _____

¿Está cómodo trabajando en un ambiente frío? _____

¿Conoce a alguien que trabaje con nuestra compañía? _____

¿Cómo vas a llegar a trabajar cada día? (Coche, licencia, con otra persona) _____

¿Qué te gusta más/menos de su último trabajo? _____

¿Eres capaz de trabajar horas extras cuando sea necesario. _____

¿Tiene alguna necesidad personales que puede interferir con horas de horario y las horas extraordinarias del trabajo? _____

¿Cuáles son tus pensamientos personales con respecto a la seguridad en el trabajo? _____

¿Te sientes que los accidentes son evitables en el lugar de trabajo o son inevitables? _____

¿Cuál es tu estilo de trabajo? Ejemplo – ocupado, multitarea o jugador de equipo. _____

¿Cómo reaccionas a un supervisor exigente? _____

Describir tu jefe ideal. _____

¿Por qué debería considerar contratarte? _____